



**Jaarrekening**

**2022**

**stichting**

**Budgethulp Krimpenerwaard**

**te BERGAMBACHT**

|    | Inhoudsopgave                  | Pagina |
|----|--------------------------------|--------|
| 1. | Algemene informatie            | 3      |
|    |                                |        |
| 2. | Balans                         | 4      |
|    |                                |        |
| 3. | Exploitatie                    | 5      |
|    |                                |        |
| 4. | Toelichting op de jaarrekening | 6      |
|    |                                |        |
| 5. | Toelichting op de balans       | 7      |
|    |                                |        |
| 6. | Toelichting op exploitatie     | 9      |
|    |                                |        |
| 7. | Overige gegevens               | 11     |

## Bestuursverslag

### 1. Algemeen informatie

De Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is per 1 januari 2016 opgericht en is met haar project geïntegreerd in het gemeentelijk concept van armoedebestrijding en schuldhulpverlening. Professionele schuldhulpverleners en vrijwilligers werken gezamenlijk in trajecten. Voor de vrijwilligers ligt de nadruk op coaching van hulpvragers en het op orde brengen en volledig krijgen van administratieve dossiers. De professionele schuldhulpverlener werkt aan de technische schuldhulpverlening.

De stichting heeft inmiddels ook een plaats gekregen op de – digitale – sociale kaart van de gemeente Krimpenerwaard.

De Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is lid van de Vereniging SchuldHulpMaatje Nederland.

### **Samenstelling bestuur**

De samenstelling van het bestuur is als volgt:

|                             |                  | Vanaf:    | Tot en met: |
|-----------------------------|------------------|-----------|-------------|
| De heer M. van Blitterswijk | voorzitter       | 1-1-2022  |             |
| De heer B. van der Pauw     | secretaris       | 15-5-2019 |             |
| De heer J.W. de Mik         | penningmeester   | 1-1-2016  |             |
| De heer P. Verweij          | algemeen-adjunct | 1-1-2016  |             |
| De heer R.B.C. den Breejen  | algemeen lid     | 9-11-2022 |             |

### **Activiteiten**

Voor de verantwoording van de activiteiten wordt verwezen naar "Jaarverslag 2022" opgesteld door het bestuur in mei 2023.

### **Resultaat**

Het resultaat over 2022 is € 4.031 positief. Over 2021 was dit € 2.607 positief. Het positieve resultaat over 2022 wordt voor € 1.782 ten gunste gebracht van de continuïteitsreserve, voor € 1.200 ten gunste van de reserve opleiding maatjes en voor € 1.049 ten gunste van de vrije reserves.

Bergambacht, 24 mei 2023

**Balans per 31 december 2022**

|   | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>ACTIVA</b>                             |                   |                   |
| <b>Vlottende activa</b>                   |                   |                   |
| Overige vorderingen en overlopende activa | <u>0</u>          | <u>482</u>        |
|   | 0                 | 482               |
| <b>Liquide middelen</b>                   | <u>13.057</u>     | <u>9.681</u>      |
|   | <u>13.057</u>     | <u>10.163</u>     |
| <br><b>PASSIVA</b>                        |                   |                   |
| <b>Stichtingsvermogen</b>                 |                   |                   |
| Continuïteitsreserve                      | 6.539             | 4.757             |
| Algemene reserve                          | 5.169             | 4.120             |
| Reserve opleiding maatjes                 | <u>1.200</u>      | <u>0</u>          |
|   | <u>12.908</u>     | <u>8.877</u>      |
| <b>Vorzieningen</b>                       | 0                 | 0                 |
| <b>Kortlopende schulden</b>               |                   |                   |
| Crediteuren                               | 0                 | 1.180             |
| Overige schulden en overlopende passiva   | <u>149</u>        | <u>106</u>        |
|   | <u>149</u>        | <u>1.286</u>      |
|   | <u>13.057</u>     | <u>10.163</u>     |

**Totaal exploitatie**

|  | Begroting<br>2022 | Rekening<br>2022 | Rekening<br>2021 |
|--|-------------------|------------------|------------------|
| <b>baten</b>                                     |                   |                  |                  |
| Landelijke fondsen                               | € -               | € -              | € -              |
| Lokale overheid                                  | € 8.500           | € 8.500          | € 8.750          |
| Woningbouwverenigingen                           | € -               | € -              | € -              |
| Kerkelijke organisaties                          | € 2.000           | € 3.688          | € 2.804          |
| Bedrijfsleven                                    | € -               | € 282            | € 182            |
| Overige organisaties                             | € -               | € -              | € -              |
| Particulieren                                    | € 100             | € 150            | € 150            |
| <b>totaal baten</b>                              | € 10.600          | € 12.620         | € 11.886         |
| <b>lasten</b>                                    |                   |                  |                  |
| Personeelskosten                                 | € -               | € -              | € -              |
| Bijdragen landelijke vereniging SchuldHulpMaatje | € 3.225           | € 3.045          | € 3.045          |
| Vrijwilligerskosten                              | € 6.245           | € 5.003          | € 5.822          |
| Kantoor- en organisatiekosten                    | € 830             | € 422            | € 283            |
| Algemene kosten                                  | € 300             | € 119            | € 129            |
| <b>totaal lasten</b>                             | € 10.600          | € 8.589          | € 9.279          |
| <b>Saldo baten - lasten</b>                      | € -               | € 4.031          | € 2.607          |
| toevoegingen aan fondsen en voorzieningen        | € -               | € -              | € -              |
| onttrekkingen aan fondsen en voorzieningen       | € -               | € -              | € -              |
| <b>totaal</b>                                    | € -               | € -              | € -              |
| <b>Resultaat</b>                                 | € -               | € 4.031          | € 2.607          |

**Bestemming van het resultaat boekjaar**

**Jaarrekening**

|   | toevoeging aan | onttrekking aan (-) |
|---|----------------|---------------------|
| Algemene reserve                                | € 1.049        | € -                 |
| Reserve opleiding maatjes                       | € 1.200        | € -                 |
| Continuïteitsreserve                            | € 1.782        | € -                 |
| <b>Totaal</b>                                   | € 4.031        | € -                 |
| <b>Per saldo een toevoeging/onttrekking van</b> | € 4.031        |                     |

## **Toelichting op de jaarrekening**

### **GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

#### **WAARDERINGSGRONDSLAGEN**

##### **Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Richtlijn verslaggeving fondsenwervende instellingen' die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving (Richtlijn 650).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de nominale waarde of verkrijgingsprijs. Onder de verkrijgingsprijs wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar en is hierdoor gelijk aan het kalenderjaar.

##### **Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

###### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig verminderd met een voorziening voor incourantheid.

###### **liquide middelen**

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, ter vrije beschikking. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

###### **Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel.**

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel.

###### **Schulden op korte termijn**

De schulden worden gewaardeerd tegen reële waarde en hebben een looptijd korter dan een jaar.

### **GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING**

#### **Algemeen**

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

**TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022**

**ACTIVA**

**Vorderingen**

**kortlopende vorderingen en overlopende activa**

Overige vorderingen

| <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------|-------------------|
| €                 | €                 |
| 0                 | 482               |
| <u>0</u>          | <u>482</u>        |

**Geldmiddelen**

**Liquide middelen**

Rabobank rekening-courant

| <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|-------------------|-------------------|
| €                 | €                 |
| 13.057            | 9.681             |
| <u>13.057</u>     | <u>9.681</u>      |

De liquide middelen staan ter vrije beschikking

## PASSIVA

### Reserves

|                             | 2022         | 2021         |
|-----------------------------|--------------|--------------|
| <b>Continuïteitsreserve</b> |              |              |
| Stand per 1 januari         | 4.757        | 3.213        |
| Bestemming boekjaar         | 1.782        | 1.544        |
| Stand per 31 december       | <u>6.539</u> | <u>4.757</u> |

De continuïteitsreserve wordt gevormd ter dekking van de continuïteit van de Stichting. De Stichting acht een continuïteitsreserve ter hoogte van € 8.500 (maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie) noodzakelijk om toekomstige verplichtingen en risico's af te dekken.

### Algemene reserve

|                       |              |              |
|-----------------------|--------------|--------------|
| Stand per 1 januari   | 4.120        | 3.057        |
| Resultaat boekjaar    | 1.049        | 1.063        |
| Stand per 31 december | <u>5.169</u> | <u>4.120</u> |

### Reserve opleiding maatjes

|                       |              |          |
|-----------------------|--------------|----------|
| Stand per 1 januari   | 0            | 0        |
| Resultaat boekjaar    | 1.200        | 0        |
| Stand per 31 december | <u>1.200</u> | <u>0</u> |

Deze reserve is gevormd omdat in 2022 minder maatjes zijn opgeleid dan begroot. In 2022 zijn een drietal maatjes geworven die hun opleiding begin 2023 gestart zijn.

### Kortlopende schulden

|  | <u>31-12-2022</u> | <u>31-12-2021</u> |
|--|-------------------|-------------------|
|  | €                 | €                 |
| <b>Crediteuren</b>                                 |                   |                   |
| Saldo volgens crediteurenadministratie             | 0                 | 1.180             |
|  | <u>0</u>          | <u>1.180</u>      |
| <b>Kortlopende schulden en overlopende passiva</b> |                   |                   |
| Kortlopende schulden                               | 149               | 106               |
|  | <u>149</u>        | <u>106</u>        |

### Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijvende verplichtingen.



**Batenrekeningen**

**Batenrekeningen gespecificeerd**

**Kerkelijke organisaties**

Deelnemende kerken

- Protestantse Kerk Ammerstol
- Hervormde Gemeente Bergambacht
- Gereformeerde Gemeente Berkenwoude

Overige kerkelijke organisaties

|               | Begroting<br>2022 | Rekening<br>2022 | Rekening<br>2021 |
|---------------|-------------------|------------------|------------------|
|               |                   |                  |                  |
|               |                   |                  |                  |
|               | € 217             | € 215            | € 217            |
|               | € 818             | € 1.301          | € 1.062          |
|               | € 265             | € 266            | € 265            |
|               |                   |                  |                  |
|               | € 700             | € 1.906          | € 1.260          |
|               |                   |                  |                  |
| <b>totaal</b> | <b>€ 2.000</b>    | <b>€ 3.688</b>   | <b>€ 2.804</b>   |
|               |                   |                  |                  |
|               | 0                 | 282              | 182              |
|               |                   |                  |                  |
| <b>totaal</b> | <b>€ -</b>        | <b>€ 282</b>     | <b>€ 182</b>     |

**Bedrijfsleven**

Rabo Club Support

**Lastenrekeningen**

|   | Begroting<br>2022 | Rekening<br>2022 | Rekening<br>2021 |
|---|-------------------|------------------|------------------|
| <b>Personeelskosten</b>                                 |                   |                  |                  |
| Coördinator vrijwilligers                               | € -               | € -              | € -              |
| Overige personeelskosten                                | € -               | € -              | € -              |
| <b>totaal</b>   | € -               | € -              | € -              |
| <b>Bijdragen landelijke vereniging SchuldHulpMaatje</b> |                   |                  |                  |
| Lidmaatschap  | € 3.120           | € 3.045          | € 3.045          |
| Aansluiten nieuwe locatie                               | € -               | € -              | € -              |
| Solidariteitskas  | € 105             | € -              | € -              |
| <b>totaal</b>   | € 3.225           | € 3.045          | € 3.045          |
| <b>Vrijwilligerskosten</b>                              |                   |                  |                  |
| Opleidingen en trainingen nieuwe vrijwilligers          | € 1.095           | € 150            | € 1.849          |
| Bijscholing vrijwilligers                               | € 3.900           | € 4.255          | € 3.493          |
| Overige vrijwilligerskosten                             | € 1.250           | € 598            | € 480            |
| <b>totaal</b>   | € 6.245           | € 5.003          | € 5.822          |
| <b>Kantoor- en organisatiekosten</b>                    |                   |                  |                  |
| Huur kantoorruimte                                      | € 100             | € 75             | € 75             |
| PR en publiciteit                                       | € 400             | € -              | € 35             |
| Automatisering  | € 50              | € -              | € -              |
| Kantoorkosten + telefonie                               | € 175             | € 183            | € 173            |
| Overige organisatiekosten                               | € 105             | € 164            | € -              |
| <b>totaal</b>   | € 830             | € 422            | € 283            |
| <b>Algemene kosten</b>                                  |                   |                  |                  |
| bankkosten  | € 150             | € 119            | € 119            |
| Overige algemene kosten                                 | € 150             | € -              | € 10             |
| <b>totaal</b>   | € 300             | € 119            | € 129            |

### **Overige gegevens**

#### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan, die aanpassing vereisen van de jaarrekening en/of toelichting daarop.

#### **Resultaatbestemming**

Aan het Bestuur wordt goedkeuring voorgesteld om het resultaat aan het vermogen van de Stichting toe te voegen. Dit voorstel is, vooruitlopend op de beslissing van het Bestuur, in deze jaarrekening verwerkt.

#### **Vaststelling/goedkeuring jaarrekening 2022**

De jaarrekening 2022 van Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is door het bestuur goedgekeurd op 24 mei 2023.