



Jaarrekening

2023

stichting

Budgethulp Krimpenerwaard

te BERGAMBACHT

	Inhoudsopgave	Pagina
1.	Algemene informatie	3
2.	Balans	4
3.	Exploitatie	5
4.	Toelichting op de jaarrekening	6
5.	Toelichting op de balans	7
6.	Toelichting op exploitatie	9
7.	Overige gegevens	11

Bestuursverslag

1. Algemeen informatie

De Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is per 1 januari 2016 opgericht en is met haar project geïntegreerd in het gemeentelijk concept van armoedebestrijding en schuldhulpverlening. Professionele schuldhulpverleners en vrijwilligers werken gezamenlijk in trajecten. Voor de vrijwilligers ligt de nadruk op coaching van hulpvragers en het op orde brengen en volledig krijgen van administratieve dossiers. De professionele schuldhulpverlener werkt aan de technische schuldhulpverlening. De stichting heeft inmiddels ook een plaats gekregen op de – digitale – sociale kaart van de gemeente Krimpenerwaard.

De Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is lid van de Vereniging SchuldHulpMaatje Nederland.

Samenstelling bestuur

De samenstelling van het bestuur is als volgt:		Vanaf:	Tot en met:
De heer M.D. van Blitterswijk	voorzitter	1-1-2022	
De heer J.B. van der Pauw	secretaris	15-5-2019	
De heer J.W. de Mik	penningmeester	1-1-2016	
De heer P. Verweij	algemeen-adjunct	1-1-2016	
De heer R.B.C. den Breejen	algemeen lid	9-11-2022	

Activiteiten

Voor de verantwoording van de activiteiten wordt verwezen naar "Jaarverslag 2023" opgesteld door het bestuur in mei 2024.

Resultaat

Het resultaat over 2023 is € 1.603 positief. Over 2022 was dit € 4.031 positief. Het positieve resultaat over 2023 wordt voor € 1.932 ten gunste gebracht van de continuïteitsreserve en voor € 871 ten gunste van de vrije reserves. Daarnaast is er een vrijval van € 1.200 van de reserve opleiding maatjes.

Resume:

Toevoeging continuïteitsreserve	€ 1.932
Toevoeging vrije reserves	€ 871
Vrijval reserve opleiding maatjes	-€ 1.200
Toevoegingen en vrijval per saldo:	<u>€ 1.603</u>

Bergambacht, .. mei 2024

Balans per 31 december 2023

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
ACTIVA		
Vlottende activa		
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	0
Liquide middelen	<u>14.511</u>	<u>13.057</u>
	<u>14.511</u>	<u>13.057</u>
 PASSIVA		
Stichtingsvermogen		
Continuïteitsreserve	8.471	6.539
Algemene reserve	6.040	5.169
Reserve opleiding maatjes	<u>0</u>	<u>1.200</u>
	<u>14.511</u>	<u>12.908</u>
Kortlopende schulden		
Overige schulden en overlopende passiva	<u>0</u>	<u>149</u>
	0	149
	<u>14.511</u>	<u>13.057</u>

Totaal exploitatie

	Begroting 2023	Rekening 2023	Rekening 2022
baten			
Landelijke fondsen	€ -	€ -	€ -
Lokale overheid	€ 8.500	€ 8.772	€ 8.500
Woningbouwverenigingen	€ -	€ -	€ -
Kerkelijke organisaties	€ 2.000	€ 3.993	€ 3.688
Bedrijfsleven	€ -	€ 554	€ 282
Overige organisaties	€ -	€ -	€ -
Particulieren	€ 100	€ 150	€ 150
totaal baten	€ 10.600	€ 13.469	€ 12.620
lasten			
Personeelskosten	€ -	€ -	€ -
Bijdragen landelijke vereniging SchuldHulpMaatje	€ 3.200	€ 3.106	€ 3.045
Vrijwilligerskosten	€ 6.150	€ 8.124	€ 5.003
Kantoor- en organisatiekosten	€ 950	€ 464	€ 422
Algemene kosten	€ 300	€ 172	€ 119
totaal lasten	€ 10.600	€ 11.866	€ 8.589
Saldo baten - lasten	€ -	€ 1.603	€ 4.031
toevoegingen aan fondsen en voorzieningen	€ -	€ -	€ -
onttrekkingen aan fondsen en voorzieningen	€ -	€ -	€ -
totaal	€ -	€ -	€ -
Resultaat	€ -	€ 1.603	€ 4.031

Bestemming van het resultaat boekjaar	Jaarrekening	
	toevoeging aan	onttrekking aan (-)
Algemene reserve	€ 871	€ -
Reserve opleiding maatjes	€ -	€ 1.200-
Continuïteitsreserve	€ 1.932	€ -
Totaal	€ 2.803	€ 1.200-
Per saldo een toevoeging/onttrekking van	€ 1.603	

Toelichting op de jaarrekening

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

WAARDERINGSGRONDSLAGEN

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de 'Richtlijn verslaggeving fondsenwervende instellingen' die uitgegeven is door de Raad voor de Jaarverslaggeving (Richtlijn 650).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de nominale waarde of verkrijgingsprijs. Onder de verkrijgingsprijs wordt verstaan het bedrag dat te zijner tijd bij afwikkeling van de desbetreffende post zal worden ontvangen of betaald.

Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december van enig jaar en is hierdoor gelijk aan het kalenderjaar.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen nominale waarde, zo nodig verminderd met een voorziening voor incourantheid.

liquide middelen

De liquide middelen staan, indien niet anders vermeld, ter vrije beschikking. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel.

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending voor een specifiek doel.

Schulden op korte termijn

De schulden worden gewaardeerd tegen reële waarde en hebben een looptijd korter dan een jaar.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

ACTIVA

Vorderingen

kortlopende vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen

<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
€	€
0	0
<u>0</u>	<u>0</u>

Geldmiddelen

Liquide middelen

Rabobank rekening-courant

<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
€	€
14.511	13.057
<u>14.511</u>	<u>13.057</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking

PASSIVA

Reserves

	2023	2022
Continuïteitsreserve		
Stand per 1 januari	6.539	4.757
Bestemming boekjaar	1.932	1.782
Stand per 31 december	<u>8.471</u>	<u>6.539</u>

De continuïteitsreserve wordt gevormd ter dekking van de continuïteit van de Stichting. De Stichting acht een continuïteitsreserve ter hoogte van € 13.000 (maximaal 1,5 maal de jaarlijkse kosten van de werkorganisatie) noodzakelijk om toekomstige verplichtingen en risico's af te dekken.

Algemene reserve

Stand per 1 januari	5.169	4.120
Bestemming boekjaar	871	1.049
Stand per 31 december	<u>6.040</u>	<u>5.169</u>

Reserve opleiding maatjes

Stand per 1 januari	1.200	0
Bestemming boekjaar	-1.200	1.200
Stand per 31 december	<u>0</u>	<u>1.200</u>

Deze reserve is in 2023 besteed aan de opleiding van een drietal maatjes die in 2022 waren geworven maar waarvan de opleiding is gestart in 2023.

Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Kortlopende schulden en overlopende passiva		
Kortlopende schulden	0	149
	<u>0</u>	<u>149</u>

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn geen niet uit de balans blijvende verplichtingen.

8666,667

Batenrekeningen

Batenrekeningen gespecificeerd

Kerkelijke organisaties

Deelnemende kerken

- Protestantse Kerk Ammerstol
- Hervormde Gemeente Bergambacht
- Gereformeerde Gemeente Berkenwoude

Overige kerkelijke organisaties

	Begroting 2023	Rekening 2023	Rekening 2022
	€ 215	€ 220	€ 215
	€ 819	€ 1.446	€ 1.301
	€ 266	€ 266	€ 266
	€ 700	€ 2.061	€ 1.906
totaal	€ 2.000	€ 3.993	€ 3.688
Bedrijfsleven			
Rabo Club Support	0	304	282
Verboom Management en Advies BV	0	250	0
totaal	€ -	€ 554	€ 282

Lastenrekeningen

	Begroting 2023	Rekening 2023	Rekening 2022
Bijdragen landelijke vereniging SchuldHulpMaatje			
Lidmaatschap	€ 3.200	€ 3.106	€ 3.045
totaal	€ 3.200	€ 3.106	€ 3.045
Vrijwilligerskosten			
Opleidingen en trainingen nieuwe vrijwilligers	€ 1.440	€ 2.965	€ 150
Bijscholing vrijwilligers	€ 4.050	€ 4.336	€ 4.255
Overige vrijwilligerskosten	€ 660	€ 823	€ 598
totaal	€ 6.150	€ 8.124	€ 5.003
Kantoor- en organisatiekosten			
Huur kantoorruimte	€ 150	€ 125	€ 75
PR en publiciteit	€ 400	€ -	€ -
Automatisering	€ 50	€ -	€ -
Kantoorkosten + telefonie	€ 200	€ 230	€ 183
Overige organisatiekosten	€ 150	€ 109	€ 164
totaal	€ 950	€ 464	€ 422
Algemene kosten			
bankkosten	€ 150	€ 172	€ 119
Overige algemene kosten	€ 150	€ -	€ -
totaal	€ 300	€ 172	€ 119

Overige gegevens

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan, die aanpassing vereisen van de jaarrekening en/of toelichting daarop.

Resultaatbestemming

Aan het Bestuur wordt goedkeuring voorgesteld om het resultaat aan het vermogen van de Stichting toe te voegen. Dit voorstel is, vooruitlopend op de beslissing van het Bestuur, in deze jaarrekening verwerkt.

Vaststelling/goedkeuring jaarrekening 2023

De jaarrekening 2023 van Stichting Budgethulp Krimpenerwaard is door het bestuur goedgekeurd op .. mei 2024.